

## 湖州职业技术学院教职工因私出国（境）审批表

姓 名		性 别		出生年月		政治面貌	
所在学院 (部门)					所聘岗位		
职务 / 职称					联系方式		
证件类型		<input type="checkbox"/> 普通护照 <input type="checkbox"/> 往来港澳通行证 <input type="checkbox"/> 往来台湾通行证					
申 请 事 项	出国（境）时间		年 月 日至 年 月 日（为期 天）				
	出国（境）事由						
	前往国家（地区） (含过境地点)						
	同行人员		<input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 配偶 <input type="checkbox"/> 子女 <input type="checkbox"/> 其他：				
	出国（境）经费来源		<input type="checkbox"/> 自费 <input type="checkbox"/> 非自费（请注明资助方）：				
	本人承诺严格遵守国家相关法律法规及学校规定使用因私出国（境）证件。回国（境）10日内将证照交学校集中保管(针对湖职院办〔2018〕21号文件中规定有关人员)。  <div style="text-align: right;">本人签名：_____ 年 月 日</div>						
所在学院 (部门) 意见		1.已进行行前谈话; 2.能够做到每半年谈话一次(如出行半年以上); 其他:  <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>负责人签字：_____</span> <span>公章：_____</span> </div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>					
人事处 意见		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>负责人签字：_____</span> <span>公章：_____</span> </div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>					
借用个人因私 证件日期		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>借用时间： 年 月 日</span> <span>借用人签字：_____</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>归还时间： 年 月 日</span> <span>归还人签字：_____</span> </div>					

**备注：** 申请人要如实填写因私出国（境）事项，所在学院（部门）负责审核。